



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO- AMBITO 14
ISTITUTO COMPRESIVO "GOFFREDO MAMELI"
Viale della Vittoria, 2 – 00036 Palestrina - Tel. 069538171 – Fax 069534166
C.M. RMIC8DQ001 – C.F. 93021340588 - Sito Internet: www.mamelipalestrina.it
rmic8dq001@istruzione.it ===== rmic8dq001@pec.istruzione.it

Palestrina, 07/01/2020

circ. n. 126

A tutti i genitori
A tutto il personale scolastico
LORO SEDI
Alla DSGA

OGGETTO: ACCESSO DI GENITORI ED ESTRANEI AI LOCALI SCOLASTICI

Si ricorda a tutti i genitori, nel rispetto di quanto disposto dal Regolamento di Istituto, che è **fatto divieto, salvo comprovate esigenze aventi carattere di urgenza ed eccezionalità, a genitori e/o estranei di entrare nelle aule durante l'orario delle lezioni**. Per qualsiasi esigenza è necessario rivolgersi ai Collaboratori scolastici addetti, identificandosi ed attendendo negli spazi dedicati.

I Collaboratori scolastici sono tenuti ad assicurare il presidio continuo dei punti di accesso alle sedi scolastiche secondo il piano di lavoro predisposto dalla DSGA, e che durante le ore di lezione le porte di ingresso della scuola e i cancelli dei cortili **siano chiusi**. Le eventuali richieste di accesso ai locali scolastici da parte di terzi devono essere comunicate al docente Referente di plesso e da esso alla DS, che provvederà o meno ad autorizzare.

In ogni caso non dovrà essere consentito a genitori o ad estranei di poter circolare senza vigilanza e senza autorizzazione all'interno della scuola. Anche in caso di dimenticanza da parte degli alunni di materiali scolastici e/o merenda, i genitori sono invitati a non raggiungere la scuola per la consegna: si ritiene infatti maggiormente educativa l'azione del docente di classe che in questo caso inviterà gli alunni alla gestione efficace degli effetti scolastici.

Qualora i genitori avessero necessità di conferire con i docenti, richiederanno un appuntamento tramite diario per essere poi convocati in tempi non coincidenti con l'orario delle lezioni.

SCUOLA SEC. DI I GRADO:

Al fine di salvaguardare i tempi di realizzazione del curriculum didattico, nel rispetto delle diverse esigenze alimentari, dei canoni di igiene e sicurezza e dei compiti del Collaboratore Scolastico, è fatto divieto, nel giorno di rientro per le attività extra e/o para - scolastiche, di accedere all'edificio per la consegna del pranzo o della merenda. In queste giornate gli alunni consumeranno il pasto portato da casa al mattino.

Si ricorda, infine, l'importanza del rispetto da parte degli alunni dell'orario di inizio delle lezioni: ogni ritardo dovrà essere giustificato tramite scritto del genitore sul diario. Per ritardi superiori ai 10 minuti gli alunni verranno ammessi a scuola all'inizio della seconda ora.

Confidando nella consueta collaborazione, auguro a tutti un proficuo inizio d'anno.

F.to LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Ester CORSI
(firma autografa sostituita a
mezzo stampa, ex art. 3, co. 2, D.lgs. 39/93)