



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO- AMBITO 14
ISTITUTO COMPRENSIVO "GOFFREDO MAMELI"

Viale della Vittoria, 2 – 00036 Palestrina - Tel. 069538171 – Fax 069534166
C.M. RMIC8DQ001 – C.F. 93021340588 - Sito Internet: www.mamelipalestrina.it
rmic8dq001@istruzione.it ===== rmic8dq001@pec.istruzione.it

Circ. n. 56

Palestrina, 09/10/2019

OGGETTO: CONSENSO INFORMATO PER L'ACCESSO DEL GRUPPO CLASSE ALLO SPORTELLO D'ASCOLTO ANNO SCOLASTICO 2019/20

Nell'ambito dell'ampliamento dell'offerta formativa, nel corso del presente anno scolastico, viene confermato il servizio di **SPORTELLO D'ASCOLTO** del Progetto di analisi delle potenzialità, disponibilità e abilità (PAD) gestito all'interno della scuola dalla Dott.ssa Antonella Gazzellone, Pedagogista Clinico.

Lo sportello di Ascolto è uno spazio di incontro tra scuola e famiglia. E' un servizio alla persona, non "sanitario", ma di scambio e di relazione d'aiuto rispetto a situazioni di disagio scolastico e disagio giovanile. E' importante sottolineare la valenza non terapeutica del servizio, e distinguere tra "processi di aiuto" e "processi di cura". Ciò che la scuola può offrire come sostegno e rinforzo alla scolarizzazione dei ragazzi è uno spazio di ascolto e di consulenza pedagogica che favorisca gli apprendimenti e lo star bene a scuola. Il servizio si pone come intervento in risposta alle difficoltà di tipo relazionale ed emozionale che spesso incidono in modo determinante e ostacolano il benessere scolastico. I docenti, le famiglie e gli alunni, se autorizzati dai genitori con espresso consenso, possono accedere allo sportello su segnalazione dei docenti stessi che si occuperanno di contattare la dottoressa per concordare un appuntamento.

I docenti aderenti all'iniziativa avranno cura di raccogliere i consensi nei modelli allegati per la classe (mod. A) e/o per il singolo alunno (mod. B), che andranno non appena sottoscritti dai genitori/tutori consegnati in segreteria.

F.to LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Ester CORSI
(firma autografa sostituita a
mezzo stampa, ex art. 3, co. 2, D.lgs. 39/93)